

दूरभाष:26175176

फैक्स: 26162093

संख्या-15/2/2016/उ.नि.(परीक्षा)/ 3571

भारत सरकार

गृह मंत्रालय, राजभाषा विभाग

हिंदी शिक्षण योजना

उप निदेशक (परीक्षा) का कार्यालय

पूर्वी खंड-7, तल-6, रामकृष्णपुरम,  
नई दिल्ली-110066  
दिनांक: 9-9-2016

सेवा में,

निदेशक/संयुक्त निदेशक/सभी उप निदेशक/सर्वकार्यभारी अधिकारी,  
हिंदी शिक्षण योजना/केंद्र सरकार के सभी मंत्रालय, विभाग, सम्बद्ध अधीनस्थ कार्यालय/  
उप निदेशक (कार्यान्वयन) एवं अध्यक्ष, नगर राजभाषा कार्यान्वयन समिति,  
सार्वजनिक क्षेत्र के सभी उपक्रम/निगम/बैंक/कंपनी कार्यालय।

विषय:-हिंदी टंकण एवं हिंदी आशुलिपि परीक्षा जनवरी, 2017 के लिए आवेदन-पत्रों तथा समय-सारणी का प्रेषण।

महोदय,

हिंदी शिक्षण योजना, राजभाषा विभाग, गृह मंत्रालय के अंतर्गत केंद्र सरकार के सभी मंत्रालयों, विभागों, कार्यालयों, उपक्रमों, बैंकों, निकायों आदि के कर्मचारियों के लिए हिंदी टंकण तथा हिंदी आशुलिपि के प्रशिक्षण कार्यक्रम चलाए जाते हैं। इसके अंतर्गत आयोजित होने वाली हिंदी टंकण एवं हिंदी आशुलिपि परीक्षा के जनवरी, 2017 के लिए आवेदन-पत्र (परीक्षा फार्म) इस कार्यालय में प्राप्त करने की अंतिम तिथि 05.10.2016 है।

आवेदन-पत्र निम्नलिखित कार्यालयों से प्राप्त किए जा सकते हैं तथा वहीं जमा कराए जा सकते हैं:-

- (1) उप निदेशक (मध्योत्तर)  
हिंदी शिक्षण योजना,  
पूर्वी खंड-7, तल-6,  
रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066  
दिल्ली, हरियाणा, पंजाब, राजस्थान, हिमाचल प्रदेश,  
जम्मू कश्मीर, मध्य प्रदेश, उत्तरप्रदेश, छत्तीसगढ़, उत्तरांचल  
तथा चंडीगढ़ केंद्र शासित प्रदेश में स्थित कार्यालयों के लिए।
- (2) उप निदेशक (दक्षिण)  
हिंदी शिक्षण योजना,  
ई-3, सी ब्लॉक, राजाजी भवन,  
बेसन्ट नगर, चेन्नै-600090  
तमिलनाडु, आंध्र प्रदेश, केरल तथा पांडिचेरी केंद्र शासित  
प्रदेश में स्थित कार्यालयों के लिए।
- (3) उप निदेशक (पूर्व)  
हिंदी शिक्षण योजना,  
18वां तल, निजाम पैलेस परिसर,  
234/4, आचार्य जगदीश चंद्र बोस रोड,  
कोलकाता-700020  
पश्चिम बंगाल, उड़ीसा, बिहार, झारखंड, अंडमान-निकोबार  
केंद्र शासित प्रदेश में स्थित कार्यालयों के लिए।

- (4) उप निदेशक (पश्चिम) महाराष्ट्र, गुजरात, कर्नाटक, गोवा, दमन दीव, दादरा,  
हिंदी शिक्षण योजना, नगर हवेली केंद्र शासित प्रदेश में स्थित कार्यालयों के लिए।  
केंद्रीय सदन, सी. विंग,  
छठा माला, सी.बी.डी., बेलापुर,  
नवी मुंबई-400614
- (5) उप निदेशक (पूर्वोत्तर) असम, अरुणाचल प्रदेश, मणिपुर, मिजोरम, मेघालय,  
हिंदी शिक्षण योजना, नागालैंड, सिक्किम तथा त्रिपुरा राज्यों में स्थित  
पू.सी.रेलवे मुख्यालय, कार्यालयों के लिए।  
मालीगांव, गुवाहाटी-॥ (असम)

आवेदन पत्र [chti.rajbhasha.gov.in](http://chti.rajbhasha.gov.in) वेबसाइट से भी डाउनलोड किए जा सकते हैं।

2. आवेदन-पत्र क्षेत्रीय उप निदेशक, हिंदी शिक्षण योजना के माध्यम से ही भेजे जाएँ। कृपया अपने क्षेत्र के सभी कार्यालयों/उपक्रमों/निगमों/निकायों आदि को भी अवगत करवाने की व्यवस्था करें।
3. क्षेत्रीय उप निदेशक/सर्वकार्यभारी अधिकारी, हिंदी शिक्षण योजना का कार्यालय जहाँ पर नहीं हैं, वहाँ आवेदन-पत्र कार्यालय के सक्षम अधिकारी/प्रशासनिक अधिकारी के माध्यम से भेजें। इन आवेदन-पत्रों में 2 या 3 निकटस्थ शहरों के नामों का उल्लेख अवश्य करें, जहाँ से आवेदक परीक्षा में सम्मिलित होना चाहते हैं अन्यथा परीक्षा स्कंध द्वारा आबंटित केंद्रों पर परीक्षा में शामिल होना होगा।
4. जिन शहरों के कार्यालयों से टंकण/आशुलिपि परीक्षा के लिए कम-से-कम 10 आवेदन-पत्र, पर्याप्त मशीनों / कंप्यूटरों की उपलब्धता (मैनुअल/कंप्यूटर) के साथ प्राप्त होंगे, वहीं परीक्षा केंद्र बनाने पर विचार किया जाएगा। इसलिए मशीनों कंप्यूटरों की संख्या का उल्लेख करना आवश्यक है। आवेदन-पत्र परीक्षार्थियों द्वारा विधिवत भरे जाएँ। आवेदन-पत्रों के साथ नॉमिनल रोल की दो-दो प्रतियाँ टंकण, आशुलिपि तथा पूरक परीक्षा के लिए अलग-अलग तैयार करके भेजी जाएँ।
5. उपक्रम/निगम/निकायों आदि के कार्यालय अध्यक्षों से अनुरोध है कि अपने सभी प्रशिक्षार्थियों के लिए एक पाठ्यक्रम हेतु एक समेकित बैंक ड्रॉफ्ट प्रस्तुत करें और ड्रॉफ्ट का पूर्ण विवरण प्रशिक्षार्थियों के नाम के सामने नॉमिनल रोल एवं फार्म में अवश्य उल्लेख करें। परीक्षा शुल्क का बैंक ड्रॉफ्ट (रुपये 100/-) प्रति परीक्षार्थी के हिसाब से भेजा जाए। बैंक ड्रॉफ्ट उप निदेशक (परीक्षा), हिंदी शिक्षण योजना, नई दिल्ली के नाम बनवाया जा सकता है।

6. परीक्षा शुल्क भारतीय स्टेट बैंक की website [www.onlinesbi.com](http://www.onlinesbi.com) पर निम्नलिखित स्टेप्स अपनाते हुए ऑनलाइन भी जमा करवाया जा सकता है। ऑनलाइन द्वारा भुगतान की गई राशि की पावती रसीद की फोटोप्रति उप निदेशक(परीक्षा), हिंदी शिक्षण योजना, नई दिल्ली कार्यालय में भेजना अनिवार्य है। टंकण एवं आशुलिपि परीक्षाओं के लिए ऑनलाइन फीस जमा करने के स्टेप्स

1.सबसे पहले State Bank of India की website [www.onlinesbi.com](http://www.onlinesbi.com)में **State Bank Collect** नामक उपशीर्षक पर जाएँ।

या

State Bank of India की website [www.onlinesbi.com](http://www.onlinesbi.com)पर मुख्य शीर्षक State Bank of India पर क्लिक करने पर **State Bank Collect** नामक उपशीर्षक पर क्लिक करें एवं सभी शर्तों को स्वीकार करते हुए Proceed करें।

2. **State Bank Collect**पेज पर **State of Corporate/Institution**में **All India Select** करें तत्पश्चात् **Type of Corporate/Institution**में **Govt. Department** Select करें एवं **GO** को क्लिक करें।

3. **Govt.Department Name**में **HINDI TEACHING SCHEME, DEPT.OF OFFICIAL LANGUAGE MHA** को **SUBMIT** करें।

4. **Select Payment Category** में **Hindi Teaching Scheme** Select करें। Select करते ही एक फार्म खुल जाएगा।

5. इस फार्म को भरने के पश्चात् **Submit** करें। **Submit** करने के बाद अपने भरे हुए विवरण को **Confirm** कर **Payment** करें।

6. **Payment** करने के बाद **Receipt** के प्रिंट की फोटोप्रति उप निदेशक (परीक्षा) का कार्यालय, हिंदी शिक्षण योजना,पूर्वी खंड-7, तल-6, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110066 को भेजें।

